

De Nationale Veiligheidsraad ziet de heropening van de kapsalons op 18 mei. Wij als sectororganisatie vonden het belangrijk dat alle Belgische kappers zich goed kunnen voorbereiden daarom anticipeerden wij hierop door het maken van coronatools. Bij het verspreiden van de coronatools werd er duidelijk gecommuniceerd dat deze tools aanbevelingen zijn. Intussen heeft de Nationale Veiligheidsraad nog specifieke richtlijnen naar buiten gebracht in de gids van FOD economie en een ministerieel besluit gepubliceerd op 15/05.2020. Onze documenten werden aangepast volgend op de richtlijnen.

1. Algemeen/diverse

- ***Wat moeten we doen met klanten die zitten te wachten voor een kleuring?***
- ***Als ik voldoende ruimte heb en ik werk alleen, mag dan een andere klant zitten wachten of zijn kleur laten inwerken? Kortom, ik werk alleen en mijn salon is groot genoeg, mogen er 2 klanten binnen?***

Er wordt slechts 1 klant per 10 vierkante meter toegankelijke vloeroppervlakte ontvangen. Indien echter de voor de klant toegankelijk vloeroppervlakte kleiner is dan 20 vierkante meter, mag meer dan één klant de ruimte betreden, zolang een afstand van 1,5 meter tussen klanten kan worden gewaarborgd, met een maximum van 2 klanten. Daarnaast is natuurlijk de inrichting van het kapsalon ook bepalend. Werken op twee verschillende klanten kan, alleen moet er steeds gewerkt worden met ander of opnieuw ontsmet materiaal voor de verschillende klanten. Gezien het feit dat elke werkplek voor een nieuwe klant moet gereinigd worden, is hier het advies: laat de klant de hele behandeling op dezelfde stoel zitten. Kappers mogen echter meer dan één klant per 10m² ontvangen als de werkposten van elkaar gescheiden worden door een wand in plexiglas (MB 15/05/2020 §2).

- ***Welke maatregelen moeten we nemen in ons salon?***
- ***Wat zullen de modaliteiten zijn in het salon? Hoe kan mijn salon open gaan?***

Neem eerst de gids voor de opening van de handel door, vervolgens de generieke gids, nadien bekijk je de aanbevelingen gemaakt door de sector in de sectorspecifieke checklist + coronagids voor kappers. Bekijk en gebruik ook zeker de visuals.

Ontdek hier de coronatools: www.coiffure.org/nl/sectorinfo/preventie-welzijn/corona-info-tools.

- ***Wanneer mogen we open?***

De heropstart is gepland op 18 mei onder voorwaarde van voorzorgsmaatregelen voor contactberoepen.

- ***Kan ik al afspraken inboeken vanaf de 18e?***

Afspraken kunnen gemaakt worden.

- ***Is het 1 op 1 dat we mogen open gaan?***

Volgens de richtlijnen zijn er geen restricties op het aantal aanwezige kappers.

- ***Heeft het te maken met de m² wanneer we terug open gaan?***

Er wordt slechts 1 klant per 10 vierkante meter toegankelijke vloeroppervlakte ontvangen. Indien echter de voor de klant toegankelijk vloeroppervlakte kleiner is dan 20 vierkante meter, zijn twee klanten toegelaten zolang een afstand van 1,5 meter tussen klanten kan worden gewaarborgd.

- ***Is er beperking van oppervlakte per klant in het salon?***

Er wordt slechts 1 klant per 10 vierkante meter toegankelijke vloeroppervlakte ontvangen. Indien echter de voor de klant toegankelijk vloeroppervlakte kleiner is dan 20 vierkante meter, mag meer dan één klant de ruimte betreden, zolang een afstand van 1,5 meter tussen klanten kan worden gewaarborgd, met een maximum van 2 klanten.

- **Moeten we verplicht op afspraak werken?**

Klanten worden enkel op afspraak ontvangen.

- **Met welke afstanden moeten we rekening houden?**

De toepassing van de social distancing, in het bijzonder het behoud van een afstand van 1,5 meter tussen elke persoon, moet steeds gerespecteerd worden. Het is evenwel mogelijk van deze regel af te wijken op voorwaarde dat er beschermingsschermen in plexiglas worden geplaatst tussen de werkposten en dat de afstand van 1,5 meter tussen de klanten verzekerd wordt. Tussen elke werkpost moet er minimum 1,5 m meter zijn. In de mate van het mogelijke werkt elk personeelslid in tegenovergestelde richting.

- **Ik heb klanten die na chemo een pruikservice willen. Mogen die samen met andere klanten in het salon?**

Opgelet, deze klanten behoren tot de risicogroepen. Het is daarom nog belangrijker het contact met andere personen op een veilige manier te laten verlopen. Probeer deze klanten strategisch in te plannen en het contact te beperken door bv. de klant in een aparte ruimte te ontvangen of op het einde van de dag te plaatsen.

- **Mag ik klanten weigeren omdat ze oud of diabeet zijn?**

Opgelet, deze klanten behoren tot de risicogroepen het is daarom nog belangrijker het contact met andere personen op een veilige manier te laten verlopen. Probeer deze klanten strategisch in te plannen en het contact te beperken door bv. de klant in een aparte ruimte te ontvangen of op het einde van de dag te plaatsen. Deze klanten hebben ook recht op mooi haar, maar hier zal je als kapper zelf beslissingen moeten nemen.

- **Moet mijn wachthoek weg?**

De klanten wachten buiten de inrichting. Zij hebben geen toegang tot de wachtzalen en de toiletten (behalve in noodgevallen).

- **Mag ik 7 op 7 werken ?**

Alle handelaars moeten de wekelijkse rustdag respecteren.

Onder een wekelijkse rustdag verstaat men een ononderbroken periode van 24 uur, beginnend op zondag om 5 uur of om 13 uur en eindigend op de volgende dag op hetzelfde uur.

Tijdens die dag heeft de consument geen toegang tot de vestigingseenheid en is de rechtstreekse verkoop van producten aan de consument verboden. Ook thuisleveringen mogen niet.

De wekelijkse rustdag moet gedurende minstens 6 maanden dezelfde blijven.

Zondag of een andere dag?

Een handelaar mag een andere dag dan zondag kiezen als wekelijkse rustdag. In dat geval moet hij de wekelijkse rustdag en het aanvangsuur duidelijk en leesbaar uithangen.

Bron: <https://economie.fgov.be/nl/themas/verkoop/reglementering/sluitingsuren-en-wekelijkse>

Opgelet: de sectorale regel van 48-uren rust blijft van toepassing (afwijking mogelijk). Dit punt staat ter discussie binnen het PC 314.00 maar er is nog geen beslissing genomen.

- **Mag er in mijn salon opleiding worden gegeven door een firma om nieuwe producten te leren kennen?**

Met respect voor de 1,5m-regel zou dit georganiseerd kunnen worden. De voorkeur gaat hier momenteel nog uit naar een virtuele opleiding om het aantal contacten te beperken.

- **Moet ik Sabam betalen nu ik gesloten ben?**

Unisono schort het versturen van facturen voor dagelijks muziekgebruik tijdelijk op voor ondernemingen die gesloten zijn wegens de maatregelen genomen om de verspreiding van het coronavirus tegen te gaan. We verwijzen je door naar de website:

www.unisono.be/nl/news/coronavirus-mijn-zaak-verplicht-gesloten-welke-maatregelen-neemt-unisono

- **Heeft Coiffure.org een corona-hulplijn?**

Je kan ons contacteren via telefoon op 09 223 71 24 of info@coiffure.org.

- **Als er uitbraak is in mijn salon , moet ik dan sluiten en voor hoelang ? Maak ik dan nog aanspraak voor hinderpremie en mag mijn personeel op economische werkloosheid ?**

Maak een procedure op die in de onderneming van toepassing is bij ziekte omwille van corona en licht de werknemers hierover in. Meer informatie vind je via volgende link

<https://werk.belgie.be/nl/nieuws/hoe-ga-ik-als-werkgever-om-met-werknemers-die-corona-griepsymptomen-vertonen>.

Wanneer er een mogelijke corona besmetting wordt vastgesteld bij één van uw medewerkers dient deze medewerker in afzondering geplaatst te worden (attest van quarantaine en technische werkloosheid wegens overmacht of in ziekte naargelang de beslissing van de arts) en moet z'n werkplek volledig gereinigd worden. We raden aan om 's avonds het volledige kapsalon te reinigen en zeker de klanten die in contact kwamen met deze werknemer te contacteren. Zowel deze klanten als de collega's moeten dan hun lichaamstemperatuur in het oog houden als ook attent zijn bij ziekteverschijnselen. Men is niet verplicht te sluiten omwille van een zieke werknemer. Het is belangrijk om transparant te blijven tegenover medewerkers en klanten (inzake volksgezondheid, rekening houden met risicogroepen ...). Opgelet voor eventuele klachten over het in gevaar brengen van anderen.

- **Kan ik mijn salon op zondag openen?**

Zelfstandigen moeten geen rekening houden met de regels van de werknemers.

- **Kan ik op de dag van de officiële opening openen? (op de 17e om 12:01)**

Het lijkt ons onwaarschijnlijk dat klanten om 00.01 een afspraak zullen maken.

- **Moet ik een wachtrij opzetten voor mijn salon (met drempels)?**

Klanten worden enkel op afspraak ontvangen. Vermijd een wachtrij door te vragen aan de klanten om stipt te zijn, dus ook niet vroeger te komen. Mochten klanten toch vroeger aanwezig zijn, vraag hen dan om in de auto of buiten de inrichting te wachten.

- **Is mijn personeel inbegrepen in het aantal mensen dat ik kan ontvangen?**

Volgens de richtlijnen zijn er geen restricties op het aantal aanwezige kappers.

- **Als ik een andere tijdsindeling maak, hoe moet dat dan vergoed worden voor mijn medewerkers?**

Je moet het werk zo organiseren dat je voldoet aan de coronamaatregelen. Een ploegensysteem om de afstand van 1,5 meter te kunnen respecteren, kan inderdaad hiertoe een oplossing zijn. Je moet voor je werknemers geen bijzondere compensatie voorzien, maar het overurenregime is wel van toepassing. De gepresteerde uren vallen onder het gewone overurenregime. Corona wordt beschouwd als een 'voorgekomen ongeval' in de zin van de arbeidswet en het overschrijden van de arbeidsgrenzen is daarom toegestaan.

Raadpleeg hiervoor steeds jouw sociaal secretariaat.

Opmerking: geef voorrang aan oplossingen in overleg met de werknemers.

- **Mag ik zelf als zaakvoerder op zondagen of feestdagen werken ?**

Kappers mogen op feestdagen werken.

Voor medewerkers is werken op zon- en feestdagen verboden behalve voor de uitzondering die in de wet voorzien is (badplaatsen, luchtkuuroorden en toeristische centra). De sectorale reglementering blijft van toepassing (zelfs in periode van corona) en er wijzigt niets aan de wetgeving die in voege is. Bovendien is de cao van 2/09/2010 nog niet ingetrokken gezien die van 4/3/2020 nog niet gepubliceerd werd in het MB.

- **Kan ik mijn prijzen verhogen in deze tijden?**

- **Mag ik mijn kosten van de wegwerp doorrekenen aan de klant?**

- **Vraag ik een extra coronaprijs voor hygiëne?**

Prijsaanpassingen zijn een keuze van elke afzonderlijke ondernemer.

Je kan ook een forfaitaire vergoeding vragen om de genomen maatregelen te compenseren.

Belangrijk is wel dat de regels van prijsaanduidingen worden gerespecteerd. Zorg dat de prijzen buiten duidelijk zichtbaar zijn aangegeven en mogelijks ook op je website. Meer weten over correcte prijsaanduiding van de zaak? Kijk dan op www.coiffure.org/nl/sectorinfo/guidelines-over-prijsaanduiding-in-kapsalons

- **Mogen wij nog iets aanbieden om te drinken?**

Er wordt geen drank of voeding geserveerd, dus ook geen kleine flesjes of blikjes. Maak hierover duidelijke afspraken met de werknemers en informeer ook je klanten hierover.

2. Afspraken

• Hoe flexibel kunnen wij zijn in het plannen van afspraken? Mogen wij bijvoorbeeld langer open zijn?

De overheid adviseert om werktijden te spreiden, te werken in shiften, ... om voldoende afstand te kunnen bewaren tegenover andere personen. Hieruit kunnen we verstaan dat het spreiden van de openingstijden daar een gevolg van is. Er is een verbod op nachtarbeid voor medewerkers. Nachtarbeid is de arbeid tussen 20u 's avonds en 6u 's morgens. Er mag dus gewerkt worden tussen 6u en 20u. Ook hier is het belangrijk om in overleg met de medewerkers oplossingen te vinden.

• Mag ik afspraken aansluitend plannen? Of voldoende tijd voorzien om na elk bezoek mijn salon volledig te ontsmetten?

Voorzie voldoende tijd tussen de afspraken zodat er tijd genomen kan worden om de werkplek en het gebruikte materiaal te reinigen. Het is niet noodzakelijk om na elke klant je kapsalon volledig te reinigen.

• Ik kan niet voor iedereen goed doen en alle klanten de eerste weken inplannen. Hoe kan ik dit op een professionele manier aan mijn cliënteel communiceren?

Ik wil echter voorrang geven aan trouwe klanten. Hoe ga ik hier best mee om?

Wees transparant naar de klanten toe en omschrijf de huidige situatie. Dit is een unieke situatie en voor alle kappers toepasbaar.

Wanneer je persoonlijk je klanten inboekt, hebben zij geen inzage in je agenda. Zo kan je zelf bepalen dat je bv. de eerste weken enkel de vaste klanten inboekt. Ook bij online boekingen kan je momenten blokkeren en deze gebruiken om je vaste klanten in te boeken. Je dient hen dan wel persoonlijk te contacteren.

• Als een klant iets te vroeg is op zijn afspraak, laat ik die dan buiten wachten?

Klanten worden enkel op afspraak ontvangen. Vermijd een wachtrij door te vragen aan de klanten om stipt te zijn, dus ook niet vroeger te komen. Mochten klanten toch vroeger aanwezig zijn, vraag hen dan om in de auto of buiten de inrichting te wachten.

3. Maatregelen m.b.t. veiligheid

• Waar kan ik terugvinden aan welke veiligheidsvoorschriften wij als kapper dienen te voldoen bij de heropening van ons salon?

Neem eerst de gids voor de opening van de handel door, vervolgens de generieke gids, nadien bekijk je de aanbevelingen gemaakt door de sector in de sectorspecifieke checklist + coronagids voor kappers. Bekijk en gebruik ook zeker de visuals.

Ontdek hier de coronatools: www.coiffure.org/nl/sectorinfo/preventie-welzijn/corona-info-tools.

• Moet ik een plexiglas bescherming plaatsen tussen elke klant? En een plexi-vizier?

De kapperszaken mogen in principe slechts 1 klant per 10 vierkante meter ontvangen. Het is evenwel mogelijk van deze regel af te wijken op voorwaarde dat er beschermingsschermen in plexiglas worden geplaatst tussen de werkposten en dat de afstand van 1,5 meter tussen de klanten verzekerd wordt. Een masker uit plexi wordt beschouwd als een persoonlijk beschermingsmiddel.

• Wat met betalingen? Vele klanten betalen cash, is dit veilig?

Stimuleer elektronisch betalen met bankkaart of contactloos en vermijd cash zoveel mogelijk.

• Ben ik verplicht bescherming voor mijn klanten te voorzien? Of dragen zij bv. hun eigen mondmasker? Wat als zij dat niet voldoende doen? Kan ik hen dan een mondmasker geven en aanrekenen?

Het dragen van een mondmasker binnen de inrichting is verplicht voor het personeel en voor de klant. Een klant mag het mondmasker enkel afnemen voor een specifieke gelaatsbehandeling en

enkel gedurende de tijd die strikt noodzakelijk is voor deze behandeling. Sommige verplichten hun klanten een mondkapje in het kapsalon aan te kopen. Je kan ook een forfaitaire vergoeding vragen. Belangrijk is wel dat de regels van prijsaanduidingen worden gerespecteerd. Zorg dat de prijzen buiten duidelijk zichtbaar zijn aangegeven en mogelijks ook op je website.

• **Wat doe ik als ik merk dat een klant symptomen van ziekte vertoont? Of een personeelslid?**

Vraag de klant beleefd om op een ander moment terug te komen. Reinig alles waar de klant mee in contact is geweest.

Maak een procedure op die in de onderneming van toepassing is bij ziekte omwille van corona en licht de werknemers hierover in. Meer informatie vind je via volgende link

www.werk.belgie.be/nl/nieuws/hoe-ga-ik-als-werkgever-om-met-werknemers-die-corona-griept-symptomen-vertonen. Wanneer er een mogelijke coronabesmetting wordt vastgesteld bij één van jouw medewerkers dient deze medewerker in afzondering geplaatst te worden en moet zijn werkplek volledig gereinigd worden. We raden aan om 's avonds het volledige kapsalon te reinigen en zo mogelijk de klanten die in contact kwamen met deze werknemer te contacteren. Zowel deze klanten als de collega's moeten hun lichaamstemperatuur in het oog houden alsook attent zijn bij ziekteverschijnselen. Men is niet verplicht te sluiten omwille van een zieke werknemer.

Als een van je medewerkers besmet is, mag je de andere werknemers daarvan op de hoogte brengen, maar je moet niet. Vermeld in geen geval de naam van de besmette persoon. Sowieso blijven nu ook alle bestaande regels voor de bescherming van de persoonsgegevens en de privacyregels van kracht.

Het is belangrijk om transparant te blijven tegenover medewerkers en klanten (inzake volksgezondheid, rekening houden met risicogroepen ...). Opgelet voor eventuele klachten over het in gevaar brengen van anderen.

Het is belangrijk om transparant te blijven tegenover medewerkers en klanten (inzake volksgezondheid, rekening houden met risicogroepen ...). Opgelet voor eventuele klachten over het in gevaar brengen van anderen.

Het is belangrijk om transparant te blijven tegenover medewerkers en klanten (inzake volksgezondheid, rekening houden met risicogroepen ...). Opgelet voor eventuele klachten over het in gevaar brengen van anderen.

• **Regelmatig brengen klanten hun kinderen mee. Is dit nog toegelaten?**

Klanten komen alleen naar het kapsalon. Enkel kinderen jonger dan 18 jaar of een persoon die nood heeft aan begeleiding, kan begeleid worden door een volwassene.

• **Wat met bestellingen van producten? Mag ik mijn vertegenwoordiger in het salon laten met andere klanten?**

Beperk het aantal externen tot wat noodzakelijk is. Maak afspraken en bezoeken worden best ingepland. Ontvang externen indien mogelijk in een aparte ruimte.

• **Mogen mijn klanten nog naar het toilet?**

De klanten hebben geen toegang tot de toiletten (behalve in noodgevallen).

• **Moet ik lijst bijhouden van klanten om achteraf te kunnen opsporen voor covid?**

De overheid legt de nadruk op tracing en screening. Het is geen slecht idee om de naam en het aankomst- en vertrek uur van de klant te noteren.

• **Mogen er tijdschriften in mijn salon liggen?**

Er mogen geen tijdschriften en lectuur voorzien worden. Klanten kunnen eventueel hun eigen tijdschrift meebrengen.

• **Ik heb 5 zitplaatsen, hoeveel klanten kan ik ontvangen?**

Er wordt slechts 1 klant per 10 vierkante meter toegankelijke vloeroppervlakte ontvangen. Indien echter de voor de klant toegankelijke vloeroppervlakte kleiner is dan 20 vierkante meter, Mogen twee klanten de ruimte betreden, zolang een afstand van 1,5 meter tussen klanten kan worden gewaarborgd.

• **Kan een klant meer dan 30 minuten in mijn salon blijven?**

Ja, een klant kan de duurtijd van de behandeling aanwezig blijven in het kapsalon.

• **Kan ik mijn airco aanzetten?**

Er worden geen individuele ventilatoren gebruikt.

• **Moet ik een plexi-vizier dragen?**

Een masker uit plexi wordt beschouwd als een persoonlijk beschermingsmiddel. Men is niet verplicht dit te dragen.

• **Wat voor soort masker moet ik dragen?**

Indien je een mondmasker draagt om jezelf te beschermen, komt enkel een FFP2-masker hiervoor in aanmerking. Wil je anderen beschermen, dan is een chirurgisch masker voldoende. Meer informatie over mondmaskers vind je in de checklist voor kappers op www.coiffure.org/nl/sectorinfo/preventie-welzijn/corona-info-tools.

• **Op welke temperatuur moet ik mijn handdoeken wassen?**

Handdoeken moeten minimum op 60° gewassen worden.

• **Hoe moet ik mijn materiaal steriliseren (kam, ...)?**

Reinigen en ontsmetten is absoluut nodig maar het steriel maken is een vrije keuze.

Indien je je materialen steriel wilt maken kan je o.a. een hete luchtsterilisator gebruiken.

• **Als mijn klant zijn jas in de vestiaire legt, wat zijn dan de desinfectieprocedures?**

Je kan beslissen om je vestiaire niet te openen (het is afgeraden om klanten toegang te geven tot de vestiaire). Afficheer afspraken zichtbaar in en buiten het kapsalon. Wil je de vestiaire toch openen dan raden we aan om de klant de jas zelf te laten weghangen en bij het verlaten van het kapsalon de kapstok te reinigen.

• **Hoe vaak moet ik de deurklinken desinfecteren?**

Van zodra er iemand de klink heeft aangeraakt of op vastgestelde tijdstippen.

• **Hoe kan ik het masker van de klant beheren bij mogelijke vlekken tijdens de kleuring?**

Zeg de klant op voorhand dat de kans bestaat dat er vlekken op het masker komen.

• **Hoe moeten we de wastafels organiseren? Moet er tussen mijn wasbakken schermen zitten?**

De basisregel is zoveel mogelijk 1,5m afstand garanderen. Bij de organisatie van het kapsalon kunnen we er rekening mee houden dat bv. enkel de eerste en de derde wastafel gebruikt worden. Indien de 1,5m-regel niet gerespecteerd kan worden, kunnen collectieve beschermingsmiddelen zoals plexiwanden geplaatst worden.

• **Er wordt gesproken over plexi-schermen, waarom juist? Gaat dat verplicht worden?**

De kapperszaken mogen in principe slechts 1 klant per 10 vierkante meter ontvangen.

Het is evenwel mogelijk van deze regel af te wijken op voorwaarde dat er beschermingsschermen in plexiglas worden geplaatst tussen de werkposten en dat de afstand van 1,5 meter tussen de klanten verzekerd wordt.

• **Die face shields moeten wij toch niet dragen?**

Een *face shield* wordt beschouwd als een persoonlijk beschermingsmiddel. Men is niet verplicht dit te dragen.

• **Worden wegwerpmantels verplicht?**

Gebruik voor elke klant een propere kapmantel. De kapmantels dienen dagelijks gewassen te worden op 60°. Je kan opteren voor wegwerpmantels maar het is geen verplichting.

• **Worden wegwerphanddoeken verplicht?**

Was de handdoeken na elke klant op 60° of maak gebruik van wegwerphanddoeken. Het gebruik van wegwerphanddoeken is niet verplicht. De overheid adviseert wel om in het toilet (enkel te gebruiken in noodgevallen) wegwerphanddoekjes te gebruiken.

• **Wordt handschoenen dragen verplicht? Ook bij het knippen?**

Het dragen van handschoenen is niet verplicht.

• **Welke mondmaskers zullen onze medewerkers moeten dragen?**

Hierover zijn er enkel aanbevelingen vanuit de sector: chirurgische mondmasker of herbruikbare veilige mondmaskers.

• **Welke handgel?**

Desinfecterende gels zijn pas effectief tegen bacteriën en virussen als het alcoholpercentage tussen 60% en 95% ligt. Dit kan op het etiket onder verschillende benamingen terug te vinden zijn: alcohol denat, isopropanol, ethanol, 1-propanol of propaan 2-ol.

• **Hoe moet ik mijn materialen desinfecteren na iedere klant?**

Reinig met water en zeep of reguliere desinfectiemiddelen en dit na elke klant.

• **Wat met het afrekenen enkel via bancontact of mag nog cash?**

Stimuleer elektronisch betalen met bankkaart of contactloos en vermijd cash zoveel mogelijk.

4. Communicatie

- **Bestaat er een communicatiekit of poster (met veiligheidsvoorschriften) die ik in mijn salon kan hangen?**

Neem eerst de gids voor de opening van de handel door, vervolgens de generieke gids, nadien bekijk je de aanbevelingen gemaakt door de sector in de sectorspecifieke checklist + coronagids voor kappers. Bekijk en gebruik ook zeker de visuals.

Ontdek hier de coronatools: www.coiffure.org/nl/sectorinfo/preventie-welzijn/corona-info-tools.

- **Hoe communiceer ik de voorschriften best aan mijn personeel?**

- Voorzie een opleiding betreffende de maatregelen voor de medewerkers.
 - Maak een duidelijk schema op met de taken die ze moeten uitvoeren.
 - Leg uit welke beschermingsmiddelen ter beschikking zijn en hoe ze deze moeten gebruiken (zie algemene richtlijnen).
 - Overloop hoe de behandelingen van klanten zullen verlopen.
 - Leg uit welke afspraken met klanten worden gemaakt.
 - Benadruk dat de overdracht gebeurt door druppeltjes via hoesten, niezen of spreken maar ook via oppervlakken.

Methode: overleggen – allen betrekken – overtuigen – informeren – communiceren

Doel: vertrouwen – transparantie – geruststellen – verantwoordelijkheid

Ontdek hier de coronatools: www.coiffure.org/nl/sectorinfo/preventie-welzijn/corona-info-tools.

- **Hoe kan ik bewijzen en communiceren aan mijn klanten dat het 'veilig' is om naar ons salon te komen?**

Je kan dit op verschillende manieren zoals je website, social media, e-mail, ... Gebruik zeker de posters voor klanten en professionals, opgemaakt door de sector. Hang ze zichtbaar binnen en buiten.

5. Diensten

- **Welke diensten gaan wij nog mogen uitvoeren? Manicure? Baarden? MUA?...**

Alle diensten mogen uitgevoerd worden. Gebruik je gezond verstand, voer enkel de diensten uit waar je je veilig bij voelt.

- **Wat doen we met klanten die in pauzetijd zitten in het salon?**

- **Hoeveel klanten kunnen wij tegelijkertijd kleuren?**

Er wordt slechts 1 klant per 10 vierkante meter toegankelijke vloeroppervlakte ontvangen. Indien echter de voor de klant toegankelijk vloeroppervlakte kleiner is dan 20 vierkante meter, mogen twee klanten de ruimte betreden, zolang een afstand van 1,5 meter tussen klanten kan worden gewaarborgd. Daarnaast is natuurlijk de inrichting van het kapsalon ook bepalend. Werken op twee verschillende klanten kan, alleen moet er steeds gewerkt worden met ander of opnieuw ontsmet materiaal voor de verschillende klanten. Gezien het feit dat elke werkplek voor een nieuwe klant moet gereinigd worden, is hier het advies: laat de klant de hele behandeling op dezelfde stoel zitten.

- **Wij hebben tijdens de sluiting color kits voor thuis aangeboden. Wat doen wij hier best mee na de heropstart?**

Dit is een strikt commerciële vraag. Je kiest er zelf voor of je dit nog blijft aanbieden.

- **Hoe communiceer ik extra werk bij klanten die thuis hebben geëxperimenteerd en nu met slechte resultaten zitten?**

Aangeven dat door het experimenteren er extra werk en tijd nodig zal zijn vanwege het uitvoeren van een kleurcorrectie. In het adviesgesprek ook duidelijk aangeven indien dit een invloed heeft op de prijs van de behandeling.

6. Personeel

• **Stel dat ik in een 1ste fase alleen moet heropstarten, dus verplicht zonder personeel. Hoelang kan mijn personeel als werkloosheid door overmacht/corona worden opgegeven en genieten van coronapremie?**

Uw werknemers krijgen een vervangingsinkomen omdat ze tijdelijk werkloos zijn. RVA is de bevoegde instantie hiervoor en daar kan je meer informatie winnen. Momenteel werd de tijdelijke werkloosheid wegens overmacht goedgekeurd tot 30 juni 2020.

<https://www.rva.be/nl/nieuws/tijdelijke-werkloosheid-ten-gevolge-van-het-uitbreken-van-het-coronavirus-covid-19-vereenvoudiging-van-de-procedure>

• **Ik krijg regelmatig vragen waar ik geen antwoord op weet. Naar welke bron/website/... kan ik mijn personeel doorverwijzen?**

Het is je taak als werkgever je personeel voldoende te informeren. Raadpleeg de corona tools voor meer info <https://coiffure.org/nl/sectorinfo/preventie-welzijn/corona-info-tools>. Zelf kan je ook informatie inwinnen bij Coiffure.org, je sociaal secretariaat of de externe dienst van preventie en bescherming op het werk.

• **Ik heb personeel dat bang is om besmet te raken. Wij verwachten zeer drukke weken, kan ik hun verplicht aan het werk zetten?**

Een goede communicatie over de beschermingsmiddelen die je ter beschikking stelt, de aangepaste werkorganisatie, de afspraken die je met de klanten maakt, ... kan geruststellend werken. Door hen vertrouwen te geven, hen te betrekken in de werking, transparant te communiceren en hen goed te informeren kan je hen overtuigen om op een zo veilig mogelijke manier aan de slag te gaan. Momenteel kan je nog gebruik maken van technische werkloosheid tot 30/06/20. Je kan er voor kiezen je personeel zelf te laten beslissen of ze terug willen komen werken.

• **Hoe lang mogen mijn medewerkers werken en hoe zit het met overuren en wat kost mij dat?**

De COVID-19 pandemie kan worden beschouwd als een voorgekomen (en in zekere zin ook een dreigend) ongeval in de zin van de arbeidswet van 16 maart 1971, waardoor de arbeidsduurgrenzen kunnen worden overschreden voor het verrichten van arbeid om hier het hoofd aan te bieden. Ook nachtarbeid en zondagsarbeid zijn in dat geval toegelaten. Er mag buiten de normale roosters gewerkt worden.

De uren die in het kader van voorgekomen of dreigend ongeval gebeuren, vallen wel onder het gewone overurenregime en geeft recht op overuren (boven 9 uur per dag of 40 uur per week of lagere cao-grens). Bij prestaties op zondag (alleen op basis van de afwijking) zijn wel de toeslagen vastgesteld in de sectorale cao's of ondernemings-cao's van toepassing.

De bedrijven en werknemers moeten hun activiteiten organiseren in functie van de maatregelen die door de overheid getroffen zijn om COVID-19 te bestrijden. Deze maatregelen zijn het gevolg van de pandemie en maken dus inherent deel uit van de notie "voorgekomen ongeval". De nieuwe organisatorische behoeften die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van deze maatregelen of die beantwoorden aan de gevolgen van deze maatregelen worden dus ook ingegeven door een "voorgekomen ongeval". Ook in dergelijk geval zullen werkgevers hun werknemers overuren kunnen laten verrichten, alsook laten werken buiten het normale rooster.

Oplossingen zoeken in overleg wordt aanbevolen.

• **Kan mijn personeel weigeren om te werken ?**

Indien je als werkgever voorziet in de nodige beschermingsmiddelen kan een werknemer niet weigeren om te komen werken. Strikt genomen ben je als werkgever niet verplicht om tegemoet te komen aan de angst van je werknemer. Als hij vrijwillig thuisblijft zonder geldig doktersattest of opname van verlof dan is hij onwettig afwezig en kan dit in principe zelfs leiden tot het einde van de arbeidsovereenkomst. We raden toch aan om in deze uitzonderlijke omstandigheden een regeling te treffen. Je kan bijvoorbeeld de werknemer toelaten om (onbetaald) verlof/inhaalrust op te nemen.

- ***Ik heb 5 medewerkers en heb een keukentje van 15 vierkante meter . Hoeveel mogen er in eten en kan ik mijn uurrooster zomaar aanpassen ?***

Het aantal personen is afhankelijk van hoeveel mensen met 1,5m afstand kunnen plaats nemen. Je mag de lunchtijden spreiden om te voorkomen dat je de 1,5m regel niet kan garanderen.

Ontdek hier de Coronatools: <https://coiffure.org/nl/sectorinfo/preventie-welzijn/corona-info-tools>.

- ***Als mijn medewerker niet meer durft werken door het covid-19 risico .Moet ik haar ontslaan of moet ze ontslag nemen ?***

Indien je als werkgever voorziet in de nodige beschermingsmiddelen kan een werknemer niet weigeren om te komen werken. Strikt genomen ben je als werkgever niet verplicht om tegemoet te komen aan de angst van je werknemer. Als hij vrijwillig thuisblijft zonder geldig doktersattest of opname van verlof dan is hij onwettig afwezig en kan dit in principe zelfs leiden tot het einde van de arbeidsovereenkomst. We raden toch aan om in deze uitzonderlijke omstandigheden een regeling te treffen. Je kan bijvoorbeeld de werknemer toelaten om (onbetaald) verlof/inhaalrust op te nemen.

- ***Wat als er iemand van mijn eigen medewerkers ziek wordt moet ikzelf en alle andere medewerkers dan in quarantaine?***

Maak een procedure op die in de onderneming van toepassing is bij ziekte omwille van corona en licht de werknemers hierover in. Meer informatie vind je via volgende link

<https://werk.belgie.be/nl/nieuws/hoe-ga-ik-als-werkgever-om-met-werknemers-die-corona-griepsymptomen-vertonen>. Wanneer er een mogelijke corona besmetting wordt vastgesteld bij één van uw medewerkers dient deze medewerker in afzondering geplaatst te worden en moet z'n werkplek volledig gereinigd worden. We raden aan om 's avonds het volledige kapsalon te reinigen en de klanten die in contact kwamen met deze werknemer te contacteren (het is beter om transparant te communiceren en negatieve verrassingen of klachten voor het in gevaar brengen van anderen te vermijden. Zowel deze klanten als de collega's moeten dan hun lichaamstemperatuur in het oog houden als ook attent zijn bij ziekteverschijnselen. Men is niet verplicht te sluiten omwille van een zieke werknemer.

Als een van je medewerkers besmet is, dan mag je de andere werknemers daarvan op de hoogte brengen, maar je moet niet. Vermeld in geen geval de naam van de besmette persoon. Sowieso blijven nu ook alle bestaande regels voor de bescherming van de persoonsgegevens en de privacyregels van kracht.

7. Toekomst

- ***Stel dat er in het najaar een 2e golf komt. Hoe kan ik me daarop voorbereiden?***

Hier kunnen wij voorlopig geen antwoord op formuleren.